



Webdiffusion : Consignes

Sauf exception, toute la programmation du 4^e Symposium sera webdiffusée.

Conçu à l'attention des conférenciers, panélistes, animateurs et présidents d'atelier, ce document présente les consignes liées à la webdiffusion.

Utilisation obligatoire des microphones

- ✿ Tous les conférenciers, panélistes, animateurs et présidents d'ateliers devront obligatoirement utiliser les micros placés à leur disposition à l'avant de la salle, sans quoi ils ne seront pas entendus en webdiffusion.
- ✿ Un lutrin muni d'un micro « col de cygne » sera installé dans toutes les salles. Certaines salles seront munies de micros supplémentaires (ex. : dans la salle utilisée pour le panel).
- ✿ Des micros « questions » seront installés dans toutes les salles à l'attention des participants qui souhaitent poser des questions ou émettre un commentaire.

Déplacements

- ✿ Les conférenciers devront demeurer au micro derrière le lutrin, sauf dans le Grand Salon et l'auditorium Hydro-Québec où un micro supplémentaire sera à leur disposition.
- ✿ À éviter : les déplacements dans la salle.

Ordinateur portable

- ✿ Un ordinateur portable sera installé sur une table haute à côté du lutrin. Les conférenciers et animateurs pourront ainsi voir ce qui est projeté sans avoir à se tourner vers le grand écran.
- ✿ Dans le Grand Salon, deux grands écrans sont placés derrière la salle sur le mur (donc devant les conférenciers) pour voir ce qui est projeté à l'écran.
- ✿ L'utilisation d'un pointeur est autorisée, mais fortement déconseillée, car les participants en webdiffusion ne verront pas ce qui est pointé.

IMPORTANT : Format des présentations

- ✿ Toutes les présentations doivent être en format 16:9 (grand format).
- ✿ Les fichiers **PowerPoint (PPT) sont fortement recommandés.**
- ✿ Les présentations réalisées à l'aide de Keynote, Slides ou d'un autre logiciel seront transformées en PPT. Il est possible d'enregistrer votre présentation en PDF, mais plusieurs animations seront perdues.